# 様式等の概要

**水土里情報システム関係様式集**

**（Ｒ３版・ユーザー用）**

（注意事項）

|  |
| --- |
| ■　個人情報の取扱について  この様式集の申請書に記載された個人情報は、以下により取扱うものとし、申請をもって同意されたものとみなします。 |
| １．記載された個人情報は、関係法令、本会の個人情報保護に関する規程等に基づき管理します。 |
| ２．記載された個人情報は、水土里情報システムの運用管理に係わる利用団体およびシステム利用責任者の登録、管理ならびに水土里情報システムの運用管理に係わる情報提供等に利用します。 |
| ３．個人情報の取扱いに関する問い合わせ窓口  　　　 （管理責任者）秋田県土地改良事業団体連合会　管理情報部　水土里情報センター室長  電話：018－888－2737 　 FAX：018－888－2835　 E-mail：midori-info @akidoren.com |

様式等の概要（ユーザー用様式集には管理者用の様式は含みません。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式番号 | 名　称 | 備　考 |
| 協1 | 協議会　入会申込書 | **団体の長**→協議会長 |
| 協２ | 協議会　入会承諾書 | 協議会長→団体の長 |
| 基1 | 利用〔変更〕申込書 | **団体の長**→土地連会長 |
| 基２ | 利用承諾書 | 土地連会長→団体の長 |
| 契約書１ | 自動更新版 | 土地連会長　⇔　利用団体の長 |
| 契約書２ | 年度更新版 | 土地連会長　⇔　利用団体の長 |
| 契１ | 利用団体等登録申請書 | **利用団体の長**→土地連会長 |
| （別表―１） | 地域権限設定範囲指定表 | 契１または、契５に添付 |
| 契２ | 利用団体等登録変更申請書 | **利用団体の長**→土地連会長 |
| 契３ | 利用団体等登録通知書 | 土地連会長→利用団体の長 |
| 契４ | 利用団体等登録変更通知書 | 土地連会長→利用団体の長 |
| 契５ | 利用ID登録申請書 | **システム利用責任者**→管理責任者 |
| 契６ | 利用ID登録変更等申請書 | **システム利用責任者**→管理責任者 |
| 契７ | 利用ID登録通知書 | 管理責任者→システム利用責任者 |
| 契８ | 利用ID登録変更等通知書 | 管理責任者→システム利用責任者 |
| 運１ | データ共有登録申し出書（申出） | **システム利用責任者**→管理責任者、利用団体の開発したデータの共有 |
| 運2 | データ共有登録通知書 | 管理責任者→利用団体、利用団体の開発した共有データの通知 |
| 別紙１ | 問合せ依頼書 | 契約書3条に基づく様式 |
| 別紙2 | 利用契約内容確認書 | 契約基本事項、利用者届け出事項、問合せ窓口 |
|  | | |

# 【様式-協1】協議会入会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 文書番号

令和○○年○○月○○日

秋田県水土里情報利用団体連絡協議会

会長　　○○　○○　様

（秋田県土地連水土里情報センター室扱い）

団体の名称

団体の長　 　　　　　職名・氏名　　　　　㊞

秋田県水土里情報利用団体連絡協議会　入会申込書（申請）

　農業の持続的な発展を図るため、農地や水利施設等に関する地図情報データーベースを整備し、情報発信と共に、各団体間等で水土里情報の共有化や相互利用を推進し、農業の発展と農村地域の振興を図ることを目的とする「秋田県水土里情報利用団体連絡協議会」の主旨に賛同し、入会を申込みます。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団　体　名 | |  |
| 連絡担当者 | 所属部署 |  |
| 職名・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| e-mailアドレス |  |

【様式-基1】利用〔変更〕申込

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　文書番号

令和　　年　　月　　日

秋田県土地改良事業団体連合会

会長　　髙貝　久遠　様

団体の名称

団体の長　 　　　職名・氏名　　　　　㊞

**水土里情報システム利用〔変更〕申込書**

水土里情報システムを利用〔変更〕したいので、利用〔変更〕申込書を提出します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込団体(※必須) | 団体名： | | | |
| 代表者　職名・氏名： | | | |
| 代表者住所（〒　　　－　　　　　） | | | |
| TEL： | | FAX： | |
| 担当部署名： | | 担当者氏名： | |
| 担当者E-mail： | | | |
| 利用の目的 |  | | | |
| 利用の内容 |  | | | |
| 利用期間 | 令和　　年　　月　　日から　　令和　　年　　月　　日まで | | | |
| 利用区域農地面積(ha) |  | 利用ID数計 ID | | 基本ID数\*1　 ID  追加ID数 ID |
| 追加運用支援サービス等の希望 |  | | | |

※　利用変更申込の場合は、必須項目のほか、変更事項のみの記入で結構です。

\*1　利用可能なＩＤ数は、階層（利用面積）によって異なります。

2 利用区域農地面積は団体の基本面積を記入します。

3 利用可能なＩＤ数計は基本利用面積による基本ＩＤと追加ＩＤの合計となります。

【様式-契1】団体登録申請

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　文書番号

令和　　年　　月　　日

秋田県土地改良事業団体連合会

会長　髙貝　久遠　様

（利用団体名）

（利用団体の長）　　　職名、氏名　　㊞

**水土里情報システム利用団体等登録申請書**

利用団体およびシステム利用責任者を下記により、登録したいので、水土里情報システム利用規定第15条第1項の(1)に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登　録　事　項 | 利　用　団　体 | 名　　　　　称 |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 所　　在　　地 |  | | | |
| 代表電話番号 |  | | | |
| 地域権限設定範囲 | 別表―１のとおり | | | |
| システム利用責任者 | 所属部署 |  | | 職　名 |  |
| 氏名 |  | | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 | |  |
| E-mailアドレス |  | | | |

注：地域権限を設定するにあたって、他の利用団体等の承諾または取り決めが必要な場合にあっては、

　　その承諾または取り決めの書類写しを添付すること。

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| （連絡先）  　 管理情報部　水土里情報センター室　システム管理者  電話：018－888－2737 　FAX：018－888－2835  E-mail：midori-info @akidoren.com |

# （別表-1）地域権限

**地域権限設定範囲指定表**

利用団体名：

地域権限設定範囲

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市町村名 | 大字名 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：１．農地筆や耕区の属性情報の所在地情報（市町村）を基に、利用団体が利用できる範囲を記載する。

　　　２．市町村全域の場合は大字名欄に「全域」と記載する。

３．地域権限を拡大設定する場合、関係する他の利用団体等の承諾または取り決めの書類写しを添付すること。

# 【様式-契2】団体登録変更

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　文書番号

令和　　年　　月　　日

秋田県土地改良事業団体連合会

会長　　髙貝　久遠　様

（利用団体名）

（利用団体の長）　　　　職名、氏名　　㊞

**水土里情報システム利用団体等登録変更申請書**

　利用団体等の登録事項を変更したいので、水土里情報システム利用規定第15条第1項の（1）

に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登　録　事　項 (変更後) | 利　用　団　体 | 名　 称（　必　須　） |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表電話番号 |  | | | |
| 地域権限設定範囲 | 別表―１のとおり（変更後と記載） | | | |
| システム  利用責任者 | 所属部署 |  | | 職名 |  |
| 氏名 |  | | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 | |  |
| E-mailアドレス |  | | | |
| 適用年月日 | | | 平成　　年　　月　　日より適用 | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登　録　事　項 (変更前) | 利　用　団　体 | 名　 称（　必　須　） |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表電話番号 |  | | | |
| 地域権限設定範囲 | 別表―１のとおり（変更前と記載） | | | |
| システム  利用責任者 | 所属部署 |  | | 職名 |  |
| 氏名 |  | | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 | |  |
| E-mailアドレス |  | | | |

注：1．必須の機関名称以外は、変更前および変更後ともに、変更になる項目のみ記入すること。

　　2．地域権限の拡大設定を変更するにあたって、他の利用団体等の承諾または取り決めが必要な場合にあっては、その承諾または取り決め書類の写しを添付すること。

|  |
| --- |
|  |
|  |
| |  | | --- | | （連絡先）  　 管理情報部　水土里情報センター室　システム管理者  電話：018－888－2737 　FAX：018－888－2835  E-mail：midori-info @akidoren.com | |
|  |
|  |

【様式-契5**】**ID登録

事務連絡

令和　　年　　月　　日

（水土里情報システム管理責任者）

秋田県土地改良事業団体連合会

水土里情報センター室長　様

（システム利用責任者）

利用団体名

職名・氏名

**水土里情報システム利用ID登録申請書**

利用IDの登録をしたいので、水土里情報システム利用規定第15条第2項の(1)に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用担当者名 | | 所属部署 | |  | | 職　名 |  | |
|  | | 電話番号 | |  | | Emailｱﾄﾞﾚｽ |  | |
| 利用ＩＤ申し込み数 | |  | |  | | | | |
| ID | 割り当て部署名 | | | 連絡電話番号 | | 備　　考 | | | |
| 1 |  | | |  | |  | | | |
| 2 |  | | |  | |  | | | |
| 3 |  | | |  | |  | | | |
| 4 |  | | |  | |  | | | |
| 5 |  | | |  | |  | | | |
| 6 |  | | |  | |  | | | |
| 7 |  | | |  | |  | | | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |

注：1．アクセス権限を設定するにあたっては別表-1を添付すること。また、他の利用団体等の承諾または取り決めが必要な場合にあっては、その承諾または取り決めの写しを添付すること。

　 2．利用責任者は団体内の利用担当者を定めて上表に記載し、ＩＤ管理を行うものとして下さい。

　 3．上表で欄が不足する時は、内容が盛り込まれた別紙として申請して下さい。

4．申請するＩＤ数は契約書の利用ＩＤ数を上限とします。

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | |  | |

【様式-契6】ID登録変更

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事務連絡

令和　　年　　月　　日

（水土里情報システム管理責任者）

秋田県土地改良事業団体連合会

水土里情報センター室長　様

（システム利用責任者）

利用団体名

職名・氏名

**水土里情報システム利用ID登録変更等申請書**

利用IDの登録内容を変更等したいので、水土里情報システム利用規定第15条第2項の(1)に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用担当者名 | | 所属部署 | |  | | | | 職　名 | |  | |
|  | | 電話番号 | |  | | | Emailｱﾄﾞﾚｽ | |  | | |
| 利用ＩＤ申し込み数（変更後） | | |  | | （変更前） |  |  |  | | | |
| NO | 利用ＩＤ（全部記載） | | | 割り当て部署名（変更後） | | | | 変更区分 | | 備　考 | |
| 1 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 2 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 3 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 4 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 5 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 6 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 7 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 8 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 9 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 10 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 1. アクセス権限の設定を変更するにあたって、他の利用団体等の承諾または取り決めが必要な場合にあっては、その承諾または取り決めの写しを添付すること。 2. 変更区分には、変更、追加、削除、変更なし（－）の別を記入してください。 | | | | | | | | | | | |

# 【様式-運1】共有登録

文書番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和○○年○○月○○日

（水土里情報システム管理責任者）

秋田県土地改良事業団体連合会

水土里情報センター室長　様

（システム利用責任者）

利用団体名

職名・氏名

（水土里情報システム）データ共有登録申し出書（申出）

当方で作成したデータ等の水土里情報システム内での共有について、次の内容で登録する事を申し出します。

１　登録内容

|  |  |
| --- | --- |
| 表示パターン名 |  |
| 登録レイヤ名 |  |
| 関連ファイルフォルダ名 |  |

２　権限設定（案）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用者区分 | 参照 | 印刷 | 属性  出力 | リンク編集 | 編集 | コピー |
| （提供者）○○課\_管理用 |  |  |  |  |  |  |
| 県 |  |  |  |  |  |  |
| 市町村 |  |  |  |  |  |  |
| 土地改良区 |  |  |  |  |  |  |
| 農業協同組合 |  |  |  |  |  |  |
| 農業共済組合 |  |  |  |  |  |  |
| 国の県内機関 |  |  |  |  |  |  |
| 土地改良事業団体連合会 |  |  |  |  |  |  |

３　権限適用年月日：令和○○年○○月○○日（事務局と登録日協議）

【権限の説明】

|  |  |
| --- | --- |
| **権　限** | **説　明** |
| 参照 | レイヤの閲覧が可能です。 |
| 印刷 | 印刷が可能です。 |
| 属性出力 | CSV出力が可能です。 |
| リンク編集 | 図形に関連ファイルを紐づけることができます。 |
| 編集 | 図形、属性の編集が可能です。 |
| コピー | このレイヤからユーザレイヤの作成が可能です。 |

# （別紙１）問合せ依頼書

|  |
| --- |
| 問合せ窓口 |
| **秋田県土地連　水土里情報センター室**  水土里情報システム　システム管理者  TEL：018-888-2737　FAX：018-888-2835  E-mail：midori-info@akidoren.com |

水土里情報システム運用支援サービス

　問合せ依頼書

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 利用団体名 |  | | |
| 所属部署名 |  | 氏名 |  |
| 連絡先 | TEL：　　　　　　　　　　　　FAX：  E-mail： | | |
| ブラウザ | □Internet Explorer　　□Google Chrome　　□Microsoft Edge  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  バージョン：  「バージョンの確認方法」はブラウザ毎に異なるのでネットで検索し確認して下さい。 | | |
| Ｏ　Ｓ | □Windows7　　□Windows8　　□Windows10  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 内　　容 |  | | |
|  | | | |
| 添付資料： | | 総ページ数： | |
|  | |  | |

# （別紙２）利用契約内容確認書

